

**Proponente: 34.B**  
**Proposta: 2019/1302**  
**del 11/07/2019**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 745**  
**del 18/07/2019**

**APPALTI CONTRATTI E SEMPLIFICAZIONE  
AMMINISTRATIVA**

**Dirigente: CARBONARA Dr. Roberto Maria**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE, MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA SUL PORTALE DI SATER, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI LAVAGGIO E SUDDIVISIONE BIANCHERIA PER VARI UFFICI E SERVIZI DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA PER IL PERIODO SETTEMBRE 2019 - AGOSTO 2020, CON POSSIBILITA' DI RINNOVO, E CONTESTUALE ANNULLAMENTO DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. R.U.D 673 DEL 25/06/2019.

**OGGETTO: ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE, MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA SUL PORTALE DI SATER, PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI LAVAGGIO E SUDDIVISIONE BIANCHERIA PER VARI UFFICI E SERVIZI DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA PER IL PERIODO SETTEMBRE 2019 - AGOSTO 2020, CON POSSIBILITA’ DI RINNOVO, E CONTESTUALE ANNULLAMENTO DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. R.U.D 673 DEL 25/06/2019.**

### **IL DIRIGENTE**

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 05/02/2019 sono stati approvati il “Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021” e il “Documento Unico di Programmazione – DUP 2019-2021”;
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 07/02/2019, n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell’esercizio 2019/2021 – risorse finanziarie”, e che successivamente con deliberazione della Giunta Comunale del 09/05/2019 n. 94 è stato approvato il Piano delle performance 2019-2021, il Piano Esecutivo di Gestione 2019 (art. 169 del D.Lgs. 267/2000e ss.mm.ii.) e i relativi allegati nei quali sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii;

Premesso altresì che:

- con provvedimento in data 10/07/2019 P.G. n. 135704, il Sindaco Luca Vecchi ha attribuito, in via provvisoria, l’incarico dirigenziale del Servizio “Appalti, Contratti e Semplificazione amministrativa“, al Dott. Roberto Maria Carbonara con decorrenza dal 15/07/2019 e con scadenza al 31/12/2019 ai sensi della Delibera A.N.A.C. n. 215 del 26/03/2019 recante “Linee guida in materia di applicazione della misura della rotazione straordinaria di cui all’articolo 16, comma 1, lettera l-quater del D.Lgs. n. 165/2001“;

Richiamata:

- la determinazione dirigenziale n. RUD 752 del 20/07/2017 avente ad oggetto: “Aggiudicazione definitiva per l’affidamento del servizio di lavaggio e suddivisione biancheria per vari uffici e servizi del Comune di Reggio Emilia mediante procedura negoziata con utilizzo del sistema acquisti telematici Sater per il periodo 1 Luglio 2017 al 30 Giugno 2018 con possibilità di rinnovo per la stessa durata;

Considerato:

- che nella lettera capitolato, approvata con la determinazione dirigenziale n. R.U.D. 574 del 08/06/2017 l’Amministrazione Comunale si era riservata la facoltà di applicare la fattispecie prevista ai sensi dell’art. 63, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 e, pertanto, di poter riaffidare, per un ulteriore tempo quantificato in un periodo massimo pari a 12 (dodici) mesi, il servizio analogo all’operatore economico aggiudicatario del contratto iniziale;
- la determinazione dirigenziale R.U.D. n. 788 del 25/07/2018 avente ad oggetto: “Affidamento, mediante ripetizione d’appalto ai sensi dell’art. 63, comma 5, del D.Lgvo n. 50/2016, del servizio di lavaggio e suddivisione biancheria per vari uffici e servizi del Comune di Reggio Emilia per il periodo 1 Luglio 2018 al 30 Giugno 2019 – CIG. n. Z79241C3E4;
- che per un errore, il Servizio Appalti Contratti e Semplificazione Amministrativa, ha proceduto con determinazione dirigenziale n. R.U.D. n. 673 del 25/06/2019 avente ad oggetto: “Affidamento, mediante ripetizione d’appalto, ai sensi dell’art. 35, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 del servizio di lavaggio e suddivisione biancheria per vari uffici e servizi comunali, periodo periodo 1 Luglio 2019 al 30 Giugno 2020, con possibilità di rinnovo per lo stesso periodo. CIG. N. ZCD25E9507”, al riaffidamento del servizio in oggetto alla ditta Lavanderia Grigoreanu Tatiana - Via Puccini n. 1/A - Reggio Emilia, non rendendosi conto che non vi erano le condizioni per detto affidamento in quanto la ripetizione dell’appalto, ai sensi dell’art. 63, D.Lg.vo n. 50/2016 era già stata utilizzata per il periodo 1 Luglio 2018 al 30 Giugno 2019 come da determinazione dirigenziale R.U.D. n. 788 del 25/07/2018;

Considerato:

- che l'Amministrazione Comunale deve assicurare il servizio in oggetto e che, nelle more dell'espletamento della nuova procedura di gara è necessario dare continuità allo svolgimento del servizio in oggetto;
- che si ritiene opportuno, trattandosi di un servizio essenziale, non interrompere il servizio di lavanderia in quanto assicura il lavaggio della biancheria alle strutture di ospitalità per indigenti e immigrati oltre in minima parte per lavaggio tappeti, tende degli uffici comunali;
- che si ravvisa la necessità di attivare la procedura necessaria per garantire il servizio di lavaggio e suddivisione biancheria per vari uffici e servizi del Comune di Reggio Emilia;
- che, pertanto, nelle more della nuova procedura di affidamento si ritiene necessario autorizzare la ditta Lavanderia Di Grigoreanu Tatiana con sede in Reggio Emilia - Via Puccini 1/a - al proseguimento del servizio per i mesi di Luglio ed Agosto 2019 per una presunta spesa di € **3.000,00 (I.C.)**;

Rilevato:

- che compete al Servizio Appalti – Contratti e Semplificazione Amministrativa, U.O.C. Acquisti, Appalti e Contratti, addivenire all'affidamento del servizio di lavaggio e suddivisione biancheria per vari uffici e servizi del Comune di Reggio Emilia;

Richiamato:

- l'art. 32 del D.Lgs 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del

responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) l'importo presunto del contratto;
- d) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Dato atto:

- che non sono attive convenzioni Consip e sulla Centrale di committenza regionale di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Precisando quindi:

- che l'appalto avrà per oggetto: "Servizio di lavaggio e suddivisione della biancheria per vari uffici e servizi del Comune di Reggio Emilia";
- che l'importo presunto della procedura d'acquisto, mediante RDO sul portale di SATER ammonta ad **€ 15.573,50 (IVA ESCLUSA)** di cui € 11.000,00 per costi della manodopera ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs. 50/2018;
- che l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 63, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016, di rinnovare il contratto per ulteriori 12 (dodici) mesi, alle medesime condizioni giuridico-economiche del presente appalto o alle migliori condizioni che saranno concordate tra le parti, l'importo presunto sarà quindi di € 31.147,00 (iva esclusa) di cui € 22.000,00 per costi della manodopera ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs. 50/2018;
- che il valore massimo stimato dell'appalto comprensivo della facoltà di rinnovo per ulteriori 12 (dodici) mesi e dell'eventuale aumento delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, ai sensi dell'art. 106, comma 12, del Codice è di € 37.376,00, (IVA esclusa);

- che l'importo presunto dell'appalto di servizio ammonta ad € **15.573,50 (IVA ESCLUSA)** di cui € 11.000,00 per costi della manodopera ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs. 50/2018;
- che pertanto si procederà sul portale SATER con l'indizione di Richiesta di Offerta (RDO), invitando tutte le ditte iscritte alla categoria merceologica **CPV n. 9831100-6: “Servizi di ritiro di biancheria da lavare”** del mercato elettronico di SATER tranne l'affidatario uscente, ai fini dell'applicazione dei principi di rotazione ( Sentenze del Tar Puglia Lecce, sezione I, sentenza n. 1322 del [4 settembre 2018](#), Tar Lombardia Milano, sezione IV, sentenza n. 521 del [12 marzo 2019](#), Tar Lombardia Brescia, sezione I, sentenza n. 599 del [27 giugno 2019](#));
- di dare atto che nell'eventualità l'affidatario uscente presentasse offerta, la stessa non verrà ammessa da parte dell'Amministrazione;
- che il servizio verrà aggiudicato con applicazione del criterio dell'offerta al prezzo più basso ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b) del D.Lgs 50/2016;
- che le clausole negoziali essenziali sono contenute nelle condizioni generali del contratto riguardanti l'acquisto di beni del mercato elettronico SATER che nelle condizioni, sia generali che speciali, stabilite dall'Amministrazione nella lettera - capitolato che si approva ed allega quale parte integrante al presente provvedimento;
- che la stipula del contratto avverrà mediante lo scambio dei documenti di offerta e accettazione sottoscritti con firma digitale dal Fornitore e dall'Azienda, così come previsto per gli acquisti effettuati su SATER;
- che con la presente proposta si approva la lettera-capitolato;

Di dare atto, altresì, che il documento DURC sarà recepito in atti al momento dell'individuazione dell'aggiudicatario della procedura negoziata al fine dell'affidamento ad

esso, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002 e mantenuto verificato nelle altre fasi previste dalla legge, (contratto e pagamenti);

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi in quanto trattasi di mero servizio senza necessità di installazione, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI, in conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3-bis del D.lgs 81/2008, per le modalità di svolgimento dell'acquisto, non è necessario redigere il DUVRI;

Ritenuto pertanto, di procedere ai sensi degli artt. 36 e 95 del D.Lgs 50/2016 e del Regolamento comunale dei contratti, utilizzando il Mercato della pubblica amministrazione sul portale di Sater, lo strumento di richiesta preventivo RDO in conformità a quanto disposto dall'art.7 del d.l. 52/2012 convertito in legge 94/2012 invitando gli operatori iscritti alla categoria merceologica di cui sopra;

Dato atto che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente affidamento sono attribuiti, relativamente all'affidamento del servizio di cui all'oggetto, il seguente **Codice Identificativo di Gara (C.I.G) N. 798215068E**;

Dato atto che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del Dott. Roberto Maria Carbonara quale Dirigente del Servizio "Appalti, Contratti e Semplificazione Amministrativa" dal 15/07/2019 al 31/12/2019;

Ritenuto pertanto necessario provvedere a dare copertura finanziaria e relativa imputazione della spesa per l'affidamento del servizio in oggetto assumendo impegno di spesa per una presunta somma di **€ 19.000,00 (I.C.)**;

Dato atto del rispetto del D.L. 168/04 convertito con L. 191/04;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- l'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50;
- l'art. 31 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 183, 192;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 32, 2° comma, e 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;
- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore;
- l'art. 31, co. 4 del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti;
- l'art 1, L. 135 del 07/08/2012;
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;

Viste:

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorita' con delibera n. 1097 del 26/10/2016, aggiornate al D.Lgs. 19/4/2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1/03/2018;
- la deliberazione G.C. n. 36 del 9.03.2017, relativa a “Approvazione aggiornamento del Piano di Prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2017/2019” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo – Appalti di valore inferiore a euro 40.000”;
- la Circolare Segretario Generale P.G. n. 30472 del 30/03/2017 recante “Nuove indicazioni operative in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria”;
- le Sentenze del Tar Puglia Lecce, sezione I, sentenza n. 1322 del [4 settembre 2018](#), Tar Lombardia Milano, sezione IV, sentenza n. 521 del [12 marzo 2019](#), Tar Lombardia Brescia, sezione I, sentenza n. 599 del [27 giugno 2019](#);

Considerato che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimenti è finanziato con mezzi propri di bilancio;

## **D E T E R M I N A**

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrate del presente dispositivo;
2. di autorizzare la ditta Lavanderia Tatiana di Grigoreanu – Via Puccini n. 1/A - Reggio Emilia a continuare il servizio di lavaggio e suddivisione biancheria per vari uffici e servizi comunali fino all'espletamento della nuova procedura di gara, presumibilmente per i mesi di Luglio ed Agosto 2019 per una spesa presunta di **euro 3.000,00 (i.c.) - CIG. N. ZCD25E9507**;
3. di annullare, per le motivazioni sopra esposte, la determinazione dirigenziale R.U.D. n. 673 del 25/06/2019 avente ad oggetto: "Affidamento, mediante ripetizione d'appalto, ai sensi dell'art. 35, comma 4; del D.Lgs. n. 50/2016 del servizio di lavaggio e suddivisione biancheria per vari uffici e servizi comunali, per il periodo 1 Luglio 2019 al 30 Giugno 2020, con possibilità di rinnovo per lo stesso periodo. **CIG. N. ZCD25E9507**" dal momento dell'avvenuta individuazione del nuovo affidatario;
4. che, con la sopra richiamata Determina Dirigenziale R.U.D. n. 673 del 25/06/2019 era stata impegnata la somma di **euro 19.000,00 (iva compresa)** suddivisa negli elencati impegni:

**BILANCIO 2019 = € 7.778,26 (IVA COMPRESA)**

per € 280,00 all'imp. n. 2019/4141 sul capitolo 15320/2;

per € 2.000,00 all'imp. n. 2019/4142 sul capitolo 10330/2;

per € 5.498,26 all'imp. n. 2019/4143 sul capitolo 31408/2;

**BILANCIO 2020 = € 11.221,74 (IVA COMPRESA)**

per € 720,00 all'imp. 2020/242 sul capitolo 15320/2;

per € 2.000,00 all'imp. 2020/243 sul capitolo 10330/2;

per € 8.501,74 all'imp. 2020/244 sul Capitolo 31408/2;

5. che si rende necessario pertanto utilizzare la somma di **euro 3.000,00**, a favore della ditta Lavanderia di Grigoreanu Tatiana con sede in Via Puccini n. 1/A – Reggio Emilia, per il servizio di lavaggio che svolgerà nel periodo Luglio/Agosto 2019, **CIG: ZCD25E9507** suddivisa nei seguenti impegni assunti con la sopra richiamata Determinazione dirigenziale R.U.D. n. 673 del 25/06/2019:

- € 100,00 - **sull'impegno n. 2019/4141 – cap. 15320/2** - Servizio di lavanderia per i servizi di istruzione dell'obbligo (Scuole Elementari) - centro di costo: 0252;
- € 400,00 - **sull'impegno n. 2019/4142 – cap. 10330/2** – Servizio di lavanderia per uffici e Servizi Generali – centro di costo: 0300;
- € 2.500,00 - **sull'impegno n. 2019/4143 – cap. 31408/2** – Servizio di lavanderia relativo alle strutture di Ospitalità per indigenti e immigrati rilevante ai fini IVA – centro di costo: 0220;

6. di dichiarare un'economia complessiva di € **16.000,00** sugli impegni prenotati con Determinazione dirigenziale R.U.D. n. 673 del 25/06/2019 i cui importi devono essere ripristinati ai competenti capitoli dei bilanci pluriennale 2019-2020 e precisamente:

**BILANCIO 2019 = € 4.778,26**

- € 180,00 sull'imp. 2019/4141 al sopra richiamato cap. 15320/2;
- € 1.600,00 sull'imp. 2019/4142 al sopra richiamato cap. 10330/2;
- € 2.998,26 sull'imp. 2019/4143 al sopra richiamato cap. 31408/2:

**BILANCIO 2020 = € 11.221,74**

- € 720,00 sull'imp. 2019/4141 al sopra richiamato cap. 15320/2;
- € 2.000,00 sull'imp. 2019/4142 al sopra richiamato cap. 10330/2;
- € 8.501,74 sull'imp. 2019/4143 al sopra richiamato cap. 31408/2:

7. di indire, viste le motivazioni riportate in premessa, una procedura negoziata ai sensi del combinato disposto dall'art. 36, comma 2, lett. A) e B) del D.Lgs. 50/2016 sul portale Sater invitando tutte le ditte, tranne l'affidatario uscente, ai fini dell'applicazione dei principi di rotazione (Sentenze del Tar Puglia Lecce, sezione I, sentenza n. 1322 del [4 settembre 2018](#), Tar Lombardia Milano, sezione IV, sentenza n. 521 del [12 marzo 2019](#), Tar Lombardia Brescia, sezione I, sentenza n. 599 del [27 giugno 2019](#)) iscritte alla categoria merceologica **CPV n. 9831100-6: "Servizi di**

**ritiro di biancheria da lavare”** nel medesimo mercato elettronico di SATER mediante Richiesta d’Offerta (RdO), per l'affidamento del servizio di lavaggio e suddivisione biancheria per vari uffici e servizi del Comune di Reggio Emilia per un importo presunto di € **15.573,50 (oltre IVA 22%)**, pari ad un totale di € **19.000,00 (iva inclusa)**, di cui € 11.000,00 per costi della manodopera ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs. 50/2018;

8. di dare atto che nell’eventualità l’affidatario uscente presentasse offerta, la stessa non verrà ammessa da parte dell’Amministrazione;
9. di riservare all'Amministrazione Comunale, a suo insindacabile giudizio:
  - la facoltà, ai sensi dell'art. 35, comma 4 e dell'art. 63, comma 5, del D.Lgs n. 50/2016, di optare per il rinnovo dell'appalto in essere per un periodo massimo pari a mesi 12 (dodici), il cui importo è stimato in € 15.573,50 (IVA esclusa);
10. di dare atto che il valore massimo stimato dell’appalto comprensivo della facoltà di rinnovo per ulteriori mesi 12 (dodici) e dell’eventuale aumento delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, ai sensi dell'art. 106, comma 12, del Codice (vedi art. 26 del presente capitolato) è di € 37.376,00 (IVA esclusa);
11. che si rende pertanto opportuno prenotare ed imputare la suddetta spesa di **euro 19.000,00 (IVA compresa)**, necessaria alla copertura finanziaria della nuova procedura di gara per il periodo Settembre 2019/Agosto 2020 suddivisa come in appresso **CIG N. 798215068E**;

**BILANCIO 2019 (Periodo: da Settembre 2019 a Dicembre 2019) = € 4.778,26:**

quanto ad € **180,00** alla Missione 04 – Programma 02 - Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 – **1.03.02.13.002**, del Bilancio Pluriennale 2019 – 2021, Esercizio 2019 al **cap. 15320/2** del PEG 2019 denominato “Servizio di lavanderia per i servizi di istruzione dell’obbligo (Scuole Elementari)” – Cod. prodotto-Progetto 2019\_PD\_3402 - centro di costo: 0252;

quanto ad € **1.600,00** alla Missione 01 – Programma 03 - Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 – **1.03.02.13.002**, del Bilancio Pluriennale 2019 – 2021, Esercizio 2019 al **cap. 10330/2** del PEG 2019 denominato “Servizio di lavanderia per uffici e Servizi Generali” – Cod. Prodotto-Progetto 2019\_PD\_3402 - centro di costo: 0300;

quanto ad € **2.998,26** alla Missione 12 – Programma 07 - Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 – **1.03.02.13.002**, del Bilancio Pluriennale 2019 – 2021, Esercizio 2019 al **cap. 31408/2** del PEG 2019 denominato “Servizio di lavanderia relativo alle strutture di Ospitalità per indigenti e immigrati rilevante ai fini IVA” Cod. Prodotto-Progetto 2019\_PD\_3402 - centro di costo: 0220;

**BILANCIO 2020 (Periodo da Gennaio 2020 a Agosto 2020) = € 14.221,74:**

quanto ad € **820,00** alla Missione 04 – Programma 02 - Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 – **1.03.02.13.002**, del Bilancio Pluriennale 2019 – 2021, Esercizio 2020, al capitolo che nel PEG 2020 verrà iscritto in sede corrispondente al già citato **Capitolo 15320/2** - Cod. Prodotto-Progetto 2020\_PD\_3402 - centro di costo: 0252;

quanto ad € **2.400,00** alla Missione 01 – Programma 03 - Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 – **1.03.02.13.002**, del Bilancio Pluriennale 2019 – 2021, Esercizio 2020, al capitolo che nel PEG 2020 verrà iscritto

in sede corrispondente al già citato Capitolo **10330/2** - Cod. Prodotto-Progetto 2020\_PD\_3402 - centro di costo: 0300;

quanto ad € **11.001,74** alla Missione 12 – Programma 07 - Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 – **1.03.02.13.002**, del Bilancio Pluriennale 2019 – 2021, Esercizio 2020, al capitolo che nel PEG 2020 verrà iscritto in sede corrispondente al già citato Capitolo **31408/2** - Cod. Prodotto-Progetto 2020\_PD\_3402 - centro di costo: 0220;

12. di approvare la lettera capitolato e l'allegato A) - OFFERTA DEL SERVIZIO BIANCHERIA VARIA (KG/MQ/CAD), allegati quali parti integranti e sostanziali del presente atto, dando atto che gli stessi assolvono a quanto previsto dall'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000 "Determinazioni a contrarre e relative procedure" e dall'art. 32 co. 2 del D.Lgs n. 50/2016;
13. di stabilire che il servizio in oggetto sarà aggiudicato con l'applicazione del criterio del prezzo piu' basso ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. c) del D.Lgs 50/2016 in conformità ai criteri fissati nella lettera capitolato;
14. di dare atto che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi in quanto trattasi di mero servizio senza necessità di installazione, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI, in conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3-bis del D.lgs 81/2008, per le modalità di svolgimento del servizio, non è necessario redigere il DUVRI;
15. di porre a base d'asta della gara l'importo di € **15.573,50 (iva esclusa)** di cui € 11.000,00 per costi della manodopera ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs. 50/2018;
16. di dare atto, ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella legge 7/08/2012 n. 135, art. 1 commi 7 e 13 che il contratto di servizio potrà essere recesso nell'immediato

senza che la ditta possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle Centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;

17. di stabilire che il servizio verrà aggiudicato alla ditta che presenterà l'offerta al prezzo più basso;
18. di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida;
19. di dare atto che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del Dott. Carbonara Roberto Maria quale Dirigente del Servizio Appalti, Contratti e Semplificazione Amministrativa - U.O.C. Acquisti, Appalti e Contratti;
20. di demandare a successivo atto dirigenziale l'affidamento dell'appalto in oggetto;
21. di dare atto che la spesa sarà confermata con successiva proposta, nei limiti stabiliti dalle disponibilità per le procedure di cui all'art.151, 4° comma e all'art. 183, comma 7 del T.U. D.Leg.vo n. 267 del 18/08/2000;
22. di dare atto del rispetto del D.L. 168 del 12.07.04 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
23. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione delle fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dall'art.25 del D.L. 66/2014, relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
24. di dare atto che si procederà al versamento del contributo previsto dalla deliberazione dell'Autorità di Vigilanza dei contratti pubblici del 1 marzo 2009;
25. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art.183, 7° comma, del T.U. D.Leg.vo n. 267 del 18/08/2000;

26. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art.1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

Reggio Emilia, li'

IL DIRIGENTE  
DEL SERVIZIO APPALTI CONTRATTI  
E SEMPLIFICAZIONE  
AMMINISTRATIVA  
(Dott. Roberto Maria Carbonara)

**RC/ed**